АДМИНИСТРАЦИЯ

ЗУБОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТАТАРСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2016г № 45

с.Зубовка

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства

В целях сохранения и развития жилищно-коммунального хозяйства в границах поселения, руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Зубовском сельсовете Татарского района Новосибирской области», утверждённого решением шестнадцатой сессии Совета депутатов Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области пятого созыва от 10.06.2016 года №64/1, решением одиннадцатой сессии Совета депутатов Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области пятого созыва от 24.12.2015г № 42 «О бюджете Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов», **постановляю:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства в границах поселения.

2. Установить, что субсидии из бюджета Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области расходуются на цели, установленные указанным Порядком.

3.Специалисту администрации Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области Ефимовой О.В. опубликовать настоящее постановление в газете «Зубовский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Зубовского сельсовета

Татарского района Новосибирской области В.И.Лобовикова

Приложение

к постановлению

администрации Зубовского

 сельсовета Татарского района

Новосибирской области

 от 14.12. 2016 г. № 45

**ПОРЯДОК**

предоставления субсидий из бюджета Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства в границах поселения

**1.    Общие положения**

Настоящий порядок устанавливает цели, условия, порядок предоставления субсидий, критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий в сфере жилищно-коммунального хозяйства, порядок возврата субсидий в местный бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий, положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям.

**2. Цели, условия и порядок предоставления субсидий**

1.    Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих при выполнении следующих видов работ, оказания услуг на:

- погашение кредиторской задолженности за потребленные энергоресурсы;

-обеспечение запаса топливных ресурсов;

-строительство и (или) содержание объектов коммунального хозяйства;

-ремонт объектов коммунального хозяйства;

-установку в многоквартирных домах общедомовых приборов учета воды, тепла, электроэнергии в части муниципального жилищного фонда.

2.  Субсидии заявителям предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области на указанные цели в текущем финансовом году.

3.    Субсидии, предоставляются заявителю, в соответствии с настоящим Порядком.

4.    Извещение о рассмотрении заявлений на предоставление субсидий, в котором указываются требования к заявителям, размещается в газете «Зубовский вестник» и на официальном сайте администрации Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

5.    Заявители предоставляют в администрацию Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области в течение семи дней со дня размещения извещения в печати следующие документы:

1) заявление на имя Главы Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области с указанием полного наименования (фирменное наименование), организационно-правовой формы, места нахождения, адреса постоянно-действующего органа юридического лица, почтового адреса, необходимой суммы субсидии (для юридических лиц);

заявление на имя Главы Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области с указанием фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность (копию), места жительства, необходимой суммы субсидии (для индивидуальных предпринимателей);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (с возможностью сверки с оригиналом), а также копию свидетельства о постановке на налоговый учет (для юридических лиц).

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (с возможностью сверки с оригиналом), а также копию свидетельства о постановке на налоговый учет (для индивидуальных предпринимателей);

3) информацию службы статистики о присвоенных кодах видов деятельности (копия, с возможностью сверки с оригиналом);

4) справку о состоянии расчетов по налогам с местным бюджетом за год, предшествующий текущему, а также за истекший период текущего года;

5)    копии договоров и (или) иных документов (смета расходов, справка о стоимости выполненных работ по форме КС-2, КС-3, др.), подтверждающих затраты (как произведенные, так и предстоящие) по направлениям расходования средств субсидий из бюджета Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области в текущем году на цели, указанные в пункте 1 Раздела 2.

6.    Заявление и документы рассматриваются в течение пяти дней с момента окончания срока для приема документов специалистами администрации Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

7.    Заявители, не удовлетворяющие требованиям к получателям субсидий, письменно информируются администрацией об отказе в предоставлении субсидии.

8.     При положительном решении в срок не более семи рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявлений издается постановление Главы Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области о выделении субсидий лицам, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии. Указанное постановление должно содержать:

- перечень получателей субсидий, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии в текущем году;

- направления расходования средств субсидий (с указанием работ и объектов) по каждому получателю субсидии;

- размер субсидии, предоставляемый каждому получателю;

- общий объем предоставляемых заявителям субсидий.

9.  Основанием для получения субсидии является соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое администрацией Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области как главным распорядителем бюджетных средств с получателем субсидий.

10.     В соглашении о предоставлении субсидии должны быть предусмотрены:

1)    объем, сроки и цели использования субсидии;

2)    порядок (сроки) перечисления субсидии на счет получателя субсидии, в случае необходимости с разбивкой на определенные периоды;

3)    перечень документов отчетности по предоставляемой субсидии, сроков и порядка их предоставления;

4)    ответственность получателя субсидии за нецелевое использование бюджетных средств;

5)    порядок возврата при нецелевом или неполном использовании бюджетных средств.

11.     Перечисление субсидии получателю осуществляется администрацией Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области на указанный в соглашении о предоставлении субсидии счет получателя субсидии в кредитной организации.

12.     Получатели субсидий ведут учет полученных ими из бюджета Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области субсидий, а также учет их использования в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учета.

13.     При определении объема субсидии учитываются все расходы, непосредственно связанные с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг, включая приобретение расходных материалов.

14.     По результатам использования субсидии получатель бюджетных средств предоставляет в администрацию Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области отчет об использовании субсидии, предоставленной за счет средств бюджета Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области, в котором отражаются суммы израсходованных средств субсидии и мероприятия, на которые они были использованы. К отчету должны быть приложены заверенные копии документов, подтверждающих расходы получателя субсидии на цели ее предоставления.

15.    Администрация Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области осуществляет контроль за целевым использованием субсидий.

16. Администрация вправе неоднократно размещать извещение о рассмотрении заявок на предоставление субсидий в печати в случае неиспользования либо неполного использования бюджетных средств, предусмотренных в бюджете Зубовского сельсовета Татарского района на соответствующие цели в текущем году.

**3. Критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) индивидуальных предпринимателей,**

**физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий**

 1. Для получения субсидий из бюджета Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области заявитель:

1.1. должен пройти государственную регистрацию в установленном законодательством порядке и осуществлять свою деятельность на территории Татарского района;

1.2. его деятельность должна соответствовать требованиям, установленным федеральным законодательством к видам и качеству производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства в границах Татарского района.

 2. Субсидии не предоставляются заявителю в следующих случаях:

2.1. несоответствия требованиям, указанным в п. 1 настоящего Раздела;

2.2. сообщения о себе ложных сведений;

2.3. представления не полного перечня необходимых документов.

**4. Порядок возврата субсидий в местный бюджет**

**в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий**

1. Порядок и сроки предоставления отчетности, а также формы отчетности об использовании предоставленных субсидий предусматриваются соглашением.

2. В случае невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения условий, установленных соглашением, перечисление субсидий по решению администрации Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области может быть приостановлено до устранения нарушений. В случае выявления существенных недостатков в расчетах и в актах выполненных работ, в адрес получателя субсидии направляется мотивированный отказ в принятии к утверждению отчетности с указанием выявленных недостатков в расчетах и в актах выполненных работ.

3. В целях недопущения образования кредиторской задолженности на конец текущего года администрация Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области имеет право в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год для выплаты субсидий, произвести авансовый платеж за последний месяц года на основании плановых расчетов с обязательным последующим предоставлением расчетов за отчетный месяц*.*

4. Использованные, не в соответствии с целями их предоставления, а также не использованные полностью в установленные сроки бюджетные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату в бюджет Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области в течение 10 дней с момента принятия решения администрацией Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области о досрочном возврате средств субсидии.

**5. Положение об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом (государственного) муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями**

5.1. Контроль за правильностью и обоснованностью размера заявленных бюджетных средств юридическим лицом, а также за целевым использованием субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.2. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

5.3. Для проведения проверки (ревизии) юридическое лицо обязано представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

5.4. Получатели субсидий в порядке и сроки, предусмотренные соглашением, также направляют в администрацию Зубовского сельсовета Татарского района Новосибирской области финансовые отчеты с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

5.5. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.